



www.orrea.net



Présentiel   
Distanciel   
Multi Modalités

# MANAGER UNE EQUIPE A DISTANCE

FF-MANACT 001  
MAJ 04.2023 – V1.0

## Public visé

Managers juniors, chefs de projets, responsables découvrant les fonctions de management, dirigeants de PME

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Comprendre le **positionnement, le rôle et les missions managériales** au regard des spécificités du management à distance
- **Mobiliser et motiver** ses collaborateurs en développant le **sentiment d'appartenance et la cohésion**
- Utiliser à bon escient **les outils et moyens de communication à distance**
- Mettre en place **des relais d'information et de communication** adaptés au management à distance
- **Piloter et évaluer la performance** individuelle et collective à l'aide d'outils et de modalités

## Modalités et techniques pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, de mises en situation pratiques et d'échanges d'expérience.
- Questionnaires de positionnement et exercices pratiques
- Simulations et jeux de rôles, restitution individualisée

## Qualification intervenant(e)(s)

Les formateurs disposent des compétences professionnelles, techniques, pratiques et théoriques en rapport avec le domaine des connaissances concernées, et ont la capacité de les transmettre.

## Méthode et modalités d'évaluation

- Questionnaire de recueil des besoins en amont
- Quizz de connaissances
- Attestation de formation

## Durée

- 2 jours soit 14h

## Accès à la formation

- Ouverture de session à tout moment, sur demande
- 12 stagiaires maximum par session
- Lieux : Inter (accès PMR) – Intra (en entreprise)
- Accessibilité Handicap
- Demandez nos Référentes Handicap : Alexia MERCY ou Coraline HELEINE

## Pré-requis

Pas de pré-requis nécessaire

## Parcours pédagogique

### Spécificités du management à distance

- Les particularités du management à distance
- Les caractéristiques des équipes et les défis liés à la distance
- Notion de travail asynchrone
- Les missions du manager à distance, sur le plan relationnel et organisationnel et de la conduite du changement

### La posture du manager à distance

- Management à distance et confiance
- Management à distance et développement de l'autonomie de ses collaborateurs : le management situationnel
- Savoir donner du sens, de la vision partagée dans un contexte mouvant

### Motiver son équipe, ses collaborateurs : outils et moyens

- Les particularités du travail à distance et lien avec la motivation professionnelle
- Stimuler la motivation à distance : confiance, délégation contrôlée, responsabilisation, reconnaissance
- Les étapes clés de la création d'un collectif de travail dynamique et porteur

### Animer son équipe à distance en individuel et en collectif

- Définition d'un système d'animation efficace : fond et forme
- Lien entre animation et pilotage d'équipe, et notamment dans le cadre de la délégation
- Les outils et moyens à disposition du manager à distance
- Atouts et modalités d'utilisation et d'optimisation des différents outils

### Organiser et piloter le travail et la coopération à distance

- Piloter les activités par objectifs : points clés, responsabilisation et évaluation de la performance
- Mettre en place des outils de suivi et de pilotage de la performance
- Les points clés d'une relation de travail performante avec ses collaborateurs à distance

## Tarifs de la formation

- Tarifs Intra : 900 € nets de toutes taxes par jour pour un groupe de 10 à 12 personnes
- Tarifs Inter : 450 € nets de toutes taxes par jour